

**Договор № 280/2016
на техническое обслуживание домофона**

г. Ярославль

«20» декабря 2016 года

ТСЖ «Жилой комплекс «ДОРОНИНО» в лице председателя правления Федосова Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и ООО «ПКФ ЭЛТИС», в лице директора Корнева Владимира Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя следующие обязательства:
техническое обслуживание оборудования и кабельных коммуникаций аудиодомофонов и систем доступа по тарифу «Стандарт» установленных по адресам:
- г. Ярославль, ул. Доронина, д.10 , калитка с домофоном и калитка с системой доступа, подъезды 1- 6 в количестве 234 квартир и
- г. Ярославль, ул. Доронина, д.12 , калитка с домофоном и калитка с системой доступа, подъезды 1- 6 в количестве 234 квартир.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

2.1 Исполнитель обязуется

2.1.1. «Исполнитель» обязуется устранять неисправности, возникающие при эксплуатации домофона по тарифу «Стандарт», который включает в себя восстановительно-ремонтные работы домофонной системы, восстановление штатных соединений домофонных сетей в подъезде и квартирах абонентов, регулировка доводчика и э/магнитного замка, ремонт рычажной системы доводчика, замена дверного доводчика, но не более одного раза в год на один подъезд, прозвонка по коммутатору, выявление самовольного переподключения абонентских устройств.

2.1.2. «Исполнитель» обязуется проводить регламентные работы по профилактическому обслуживанию домофона 1 раз в квартал.

2.1.3. Фиксировать в журнале учета заявок вызов по возникновению неисправностей и направлять своего специалиста для устранения неисправности в течение двух рабочих дней с момента поступления заявки.

2.1.4. В случае невозможности немедленного устранения неисправностей домофона, «Исполнитель» производит ремонт в возможно короткие сроки, согласованные с Заказчиком. На время ремонта отдельных частей системы домофона, «Исполнитель», по мере возможности, предоставляет «Заказчику» подменное оборудование.

2.2. Заказчик обязуется

2.2.1. «Заказчик» обязуется эксплуатировать домофон согласно инструкции по эксплуатации домофона.

2.2.2. «Заказчик» обязуется обеспечить по требованию «Исполнителя» беспрепятственный доступ к общедомовому домофонному оборудованию.

2.2.3. «Заказчик», при возникновении неисправностей домофона сообщает о них «Исполнителю» по тел. 21-30-35 (с 8.30-17.00 часов), который направляет своего представителя для устранения неисправностей.

**3. СТОИМОСТЬ ОБСЛУЖИВАНИЯ,
ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

3.1. Заказчик оплачивает «Исполнителю» за техническое обслуживание домофона по тарифу «Стандарт» из расчета 25 рублей в месяц на 1-го абонента, что составляет 11 700 рублей в месяц, НДС не облагается.

3.2. Оплата производится ежеквартально или ежемесячно (по договоренности), на основании выставленных «Исполнителем» счетов не позднее 20 числа следующего за расчетным кварталом месяца.

3.3. В случае нарушения «Заказчиком» сроков платежа, «Исполнитель» вправе приостановить техническое обслуживание домофона до уплаты задолженности.

3.4. «Исполнитель» по согласованию с «Заказчиком» вправе ежегодно пересматривать стоимость работ по обслуживанию.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

4.1. В стоимость технического обслуживания не входят работы связанные с восстановлением оборудования поврежденного в результате вандальных действий, стихийных бедствий или пожара, кражи оборудования. В этих случаях составляется акт, фиксирующий данные виды неисправностей.

4.2. В случае сбоя работы системы, связанной с перепрограммированием системы, заменой отдельных частей, без согласования с Исполнителем, работы оплачиваются сверх договора на техническое обслуживание, согласно действующего прейскуранта.

4.4. Попытки самостоятельного ремонта «Заказчиком» влекут за собой расторжение договора.

4.5. Оплата работ, оборудования и материалов согласно пунктам 4.1 и 4.2, производится по отдельным счетам – фактурам, по действующим ценам.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

5.3. Договор может быть изменен или прекращен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу.

5.5. Договор вступает в силу с 01.01.2017 г. Договор действует в течение одного года и подлежит автоматической пролонгации на аналогичный срок, на тех же условиях, в случае отсутствия заявлений Сторон о его расторжении не менее чем за 30 (Тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:

ТСЖ «Жилой комплекс» ДОРОНИНО»
Адрес: 150035, г. Ярославль,
ул. Доронина, д. 12, 77
т. 8 920 124 54 60
ИНН 7604272320
КПП 760401001
р/с 40703810977030000169
в Северном банке Сбербанка России
ОАО г. Ярославля

БИК 047888670
к/с 30101810500000000670

Председатель

/Федосов М.А./

М.П.

Исполнитель:

ООО «ПКФ Элтис»
Адрес: 150014 г. Ярославль,
ул. Рыбинская д. 44а, оф. 526
т. 21-30-35, 30-91-42
ИНН 7604059289
КПП 760401001
р/с 40702810600000003523
в ИКБР «Яринтербанк» (ООО)

БИК 047888728
к/с 30101810300000000728

Директор

/В.М.Корнев/

М.П.